

СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области

Министр

Е.В. Воронюк

МП

Распоряжение

от 08.04 2024 г. № 3.04-259-рфу



УТВЕРЖДАЮ:

Министерство спорта Сахалинской области

Министр

А.В. Подшивалов

МП

Распоряжение

от 10.04. 2024 г. № 3.18-257-р



**Устав
областного автономного учреждения
«Спортивно – туристический комплекс «Горный воздух»»
(ОАУ «СТК «Горный воздух»)
(ИНН 6501211081)**

(новая редакция)

г. Южно-Сахалинск
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное автономное учреждение «Спортивно-туристический комплекс «Горный воздух» (далее - Автономное учреждение) создано в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», распоряжением Администрации Сахалинской области от 13.07.2009 № 481-ра «О создании областного автономного учреждения «Спортивно-туристический комплекс «Горный воздух».

1.2. Полное наименование Автономного учреждения - областное автономное учреждение «Спортивно-туристический комплекс «Горный воздух».

Сокращенное наименование - ОАУ «СТК «Горный воздух».

Место нахождения: Сахалинская область, Городской округ «Город Южно-Сахалинск», г. Южно-Сахалинск.

1.3. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Сахалинская область.

1.4. Полномочия Учредителя Автономного учреждения осуществляют орган исполнительной власти Сахалинской области - Министерство спорта Сахалинской области (далее – Учредитель).

1.5. Полномочиями собственника имущества Автономного учреждения наделено Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области (далее - Собственник имущества).

1.6. Автономное учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, ответчиком и третьим лицом во всех судах судебной системы Российской Федерации, иметь самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печати со своим наименованием, а также вправе иметь штампы, бланки, эмблему (фирменную символику).

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов государственной власти Сахалинской области в сфере физической культуры и спорта, туризма, создания экономических, правовых и организационных механизмов для обеспечения развития олимпийских, паралимпийских видов спорта, предоставления услуг в сфере физической культуры, спорта, туризма, популяризации здорового образа жизни среди жителей и гостей Сахалинской области.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является: реализация права граждан Российской Федерации на возможность

вести здоровый образ жизни посредством занятий спортом, развития личных качеств в области физической культуры и достижения спортивных результатов;

организация мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности, предусматривающих отдых граждан;

проведение спортивно-массовых мероприятий для населения, учебно-тренировочных сборов, туров выходного дня, индивидуальных физкультурных занятий;

создание условий для проведения областных и иных мероприятий (конкурсы, фестивали, слеты, соревнования, семинары, тренинги, курсы и т.д.);

туристско-краеведческая деятельность, в том числе организация туристических походов, проведение туристических слетов и соревнований, сопровождение групп или отдельных туристов по установленным маршрутам, инструктирование по использованию туристического и иного спортивного снаряжения;

проведение массовых мероприятий (соревнований и др.), организаторами которых могут быть представители различных учреждений, организаций, компаний;

пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

Вышеуказанную деятельность обеспечивают штатные работники Автономного учреждения, приглашенные специалисты, сотрудники туристических агентств и др.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Автономным учреждением в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляются следующие основные виды деятельности:

выполнение государственного задания, установленного Учредителем;

реализация проектов в области туризма, физической культуры и спорта;

реализация мероприятий по подготовке спортивных команд;

организация и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и туристических мероприятий;

участие в организации и проведении физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и туристических мероприятий;

эксплуатация спортивных объектов, в том числе эксплуатация объектов, на которых проводятся спортивные мероприятия;

развитие детско-юношеского, молодежного, массового спорта, спорта высших достижений и профессионального спорта;

содействие в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории спортивно-туристического комплекса «Горный воздух»;

содействие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных команд Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

содействие в организации социальной поддержки и социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей-сирот, безнадзорных детей, детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных образовательных учреждениях), социальной поддержки ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, семей, имеющих детей (в том числе многодетных семей, одиноких родителей), жертв политических репрессий, малоимущих граждан;

эксплуатация и содержание канатных дорог;

эксплуатация и содержание имущества спортивно-туристического комплекса «Горный воздух»;

обслуживание, содержание и эксплуатация горнолыжных, сноуборд трасс, сноуборд парков, сооружений для фристайла;

деятельность в сфере туризма;

проектирование и строительство зданий и инженерных сооружений в рамках развития спортивно-туристического комплекса «Горный воздух»;

реализация мероприятий по созданию инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Горный воздух».

2.4. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечения срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе осуществлять приносящую доход деятельность, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.6. Виды приносящей доход деятельности, которые вправе осуществлять Автономное учреждение:

реализация проектов в области туризма, физической культуры и спорта,

реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

организация и/или проведение (участие в организации и/или проведении) физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и туристических мероприятий;

организация и/или осуществление (участие в организации и/или осуществлении) программ и проектов в области охраны окружающей среды и экологической безопасности;

организация экскурсий и туризма, в том числе организация

- международного туризма;
- организация комплексного туристического обслуживания;
- организация и/или проведение (участие в организации и/или проведении) туристических мероприятий, выставок-ярмарок, рекламных турсов для представителей СМИ, туристических организаций;
- организация и/или проведение (участие в организации и/или проведении) международных, всероссийских, межрегиональных и региональных спортивных мероприятий;
- организация (участие в организации) развития национальных видов спорта, в том числе установление порядка проведения спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в субъектах Российской Федерации;
- организация лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий;
- организация и осуществление медико-биологического и медико-восстановительного сопровождения спортивной подготовки;
- организация и обеспечение круглогодичного отдыха населения и связанного с ним сервисного обслуживания;
- организация культурно-досуговой деятельности в виде конкурсов, фестивалей, презентаций, спортивных мероприятий (соревнований);
- организация детских оздоровительных лагерей круглогодичного действия;
- организация рекламной деятельности;
- организация и проведение форумов, конкурсов, семинаров, конференций, совещаний, выставок-ярмарок, в том числе международных, межрегиональных и участие в них;
- предоставление физическим и юридическим лицам права оказания дополнительных услуг на территории Учреждения с использованием нестационарных торговых объектов, некапитальных объектов, оборудованных площадок, терминалов, аппаратов по продаже товаров и иного оборудования, в том числе услуг по организации питания, отдыха и развлечений, путем организации ярмарок, по согласованию с Учредителем и Собственником имущества
- содействие в реализации программ дополнительного образования детей;
- содействие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта, спортивных судей и инструкторов;
- содействие в обучении различным видам спорта, повышении спортивного мастерства в различных видах спорта;
- содействие в проведении занятий в оздоровительных группах;
- содействие в организации и/или проведении Олимпийских игр, паралимпийских игр, чемпионатов и кубков мира, чемпионатов и кубков Европы, иных международных спортивных соревнований с учетом требований, установленных соответствующими международными спортивными организациями;

содействие в организации и/или осуществлении инвестиционных проектов, направленных на развитие социальной, спортивной и туристической инфраструктуры;

содействие в организации строительства и реконструкции объектов спорта;

содействие в подготовке военнослужащих и лиц, проходящих специальную службу, по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта;

участие в реализации мероприятий по подготовке спортивных команд к Олимпийским, паралимпийским играм и другим международным спортивным соревнованиям и по участию в таких соревнованиях;

научно-методическое обеспечение в области физической культуры и спорта, а также организация изданий научной, учебной и научно-популярной литературы по туризму, физической культуре и спорту, в том числе издание буклетов, брошюр, карт, проспектов на бумажных и электронных носителях;

изготовление и реализация информационной, рекламной и сувенирной продукции, символики и т.д.;

предоставление трасс, сноуборд парков, сооружений для фристайла для проведения тренировок, соревнований и других мероприятий;

проведение корпоративных спортивных мероприятий на территории спортивно-туристического комплекса «Горный воздух»;

реализация путевок выходного дня, семейного отдыха;

создание, развитие и функционирование хозяйственных служб, оказание услуг банно-прачечного комбината, сауны, бани;

предоставление туристических и экскурсионных услуг;

обеспечение экскурсионными билетами, обеспечение проживания, обеспечение транспортными средствами;

сдача во временное пользование недвижимого имущества Автономного учреждения по согласованию с Учредителем и Собственником имущества;

сдача во временное пользование в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, движимого имущества Автономного учреждения;

осуществление розничной торговли товарами спортивного назначения;

прокат товаров для отдыха, развлечений и занятий спортом;

услуги канатных дорог спортивно-туристического комплекса «Горный воздух»;

услуги по организации спортивных мероприятий различного вида на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов и любителей;

оказание услуг общественного питания, выпуска полуфабрикатов;

оказание услуг по проведению физкультурных и спортивных мероприятий;

оказание услуг по проведению презентаций, праздников и фестивалей спортивной направленности;

оказание методических, информационных и консультационных услуг;

оказание услуг в области научно-технических разработок;

оказание услуг гостиничного комплекса;

оказание услуг по бронированию мест проживания в гостиницах;

оказание услуг по предоставлению мест парковки;

оказание услуг автомобильного (автобусного) транспорта: внутригородские, пригородные и междугородние перевозки;

оказание услуг спецтранспорта (мульчер, кран-балка, экскаватор, погрузчик, ямобур, автовышка, снегоуплотнительная машина и др.);

оказание услуг по предоставлению места для рекламы на спортивных сооружениях;

размещение визуально–информационных материалов (баннеров) на территории Автономного учреждения;

размещение информации на медиа комплексе СТК «Горный воздух», размещение аудио – видео рекламы на территории Автономного учреждения;

оказание иных платных услуг, если это служит достижению целей, ради которых создано Автономное учреждение.

2.7. При осуществлении основных видов деятельности Автономное учреждение:

планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных соглашений, контрактов, договоров и спроса на производимые работы и оказываемые услуги;

определяет порядок реализации работ (услуг) и продукции, устанавливает на них цены (тарифы);

самостоятельно осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами;

распоряжается доходами от своей деятельности;

выступает в качестве заказчика при разработке проектно-сметной документации, при строительстве и (или) реконструкции спортивных, развлекательных, досуговых, туристических объектов (зданий, сооружений) и объектов (зданий, сооружений), предназначенных для кратковременного проживания граждан, спортсменов, гостей, туристов, при строительстве инженерных сооружений.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Автономного учреждения, переданное Учредителем и Собственником имущества, закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Имущество Автономного учреждения составляют:

имущество, закрепленное за Автономным учреждением;

имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем; доходы от предпринимательской деятельности;

имущество, приобретенное за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности;

имущество, поступившее Автономному учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

3.3. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.4. Автономное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Собственника имущества в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Сахалинской области.

3.5. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Автономное учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

3.6. Списание и передача имущества, находящегося в оперативном управлении Автономного учреждения, производится в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке по согласованию с Собственником имущества.

3.7. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Автономного учреждения, не может быть предметом залога, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Автономное учреждение несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества.

3.9. Средства, выделенные Автономному учреждению из бюджета, могут быть использованы Автономным учреждением исключительно по целевому назначению.

3.10. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе его деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником имущества, или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества и Учредителя. Собственник имущества автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.12. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.13. Автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовом органе субъекта Российской Федерации.

3.14. Открытие и ведение лицевых счетов Автономного учреждения в финансовом органе субъекта Российской Федерации осуществляется в порядке, установленном финансовым органом субъекта Российской Федерации.

3.15. Проведение операций со средствами Автономного учреждения осуществляется от имени и по поручению Автономного учреждения финансовым органом субъекта Российской Федерации в пределах остатка средств, отраженных на соответствующем лицевом счете.

3.16. Операции со средствами, поступающими Автономному учреждению из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации учитываются на отдельных лицевых счетах Автономного учреждения, открытых ему в финансовом органе субъекта Российской Федерации.

3.17. Операции со средствами, поступающими Автономному учреждению из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, учитываются на открытых ему счетах в кредитных организациях после проверки документов, подтверждающих произведенные расходы, в порядке, установленном соответствующим финансовым органом, или на отдельных лицевых счетах Автономного учреждения, открытых ему в финансовом органе субъекта Российской Федерации. Средства, учтенные на отдельных лицевых счетах Автономного учреждения, открытых ему в финансовом органе субъекта Российской Федерации, могут быть направлены на возмещение расходов, произведенных Автономным учреждением со счетов, открытых ему в кредитных организациях, или с лицевых счетов Автономных учреждения, открытых ему в финансовом органе субъекта Российской Федерации для учета операций со средствами, получаемыми Автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими Автономному учреждению из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы, в порядке, установленном соответствующим финансовым органом.

3.18. Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате добровольных имущественных взносов и

пожертвований юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.19. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

3.20. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением, или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.21. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества.

3.22. Финансовое обеспечение деятельности, непосредственно направленной на достижение целей, ради которых Автономное учреждение создано, а также выполнения государственного задания, осуществляется в виде субсидий из бюджета Сахалинской области и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

4. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Органами управления Автономным учреждением являются Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее – Наблюдательный совет), директор Автономного учреждения (далее – Директор) и общее собрание (конференция) работников Автономного учреждения

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

назначение Директора и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

назначение в установленном порядке на должность исполняющего обязанности Директора, в случае отсутствия Директора Автономного учреждения, и прекращение его полномочий;

премирование, установление доплаты и наложение дисциплинарных взысканий на Директора Автономного учреждения, а также на другое лицо Учреждения, на которое возложено исполнение обязанностей Директора

Автономного учреждения, путем вынесения соответствующего распоряжения Учредителя;

обеспечение согласования проекта Устава, а также вносимые в него изменения с министерством государственного управления Сахалинской области, министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области и Управлением мобилизационной подготовки Правительства Сахалинской области, утверждение Устава и вносимых в него изменений;

рассмотрение и одобрение предложений Директора о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

вынесение решения по созданию, ликвидации либо реорганизации Автономного учреждения как юридического лица по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области и министерством государственного управления Сахалинской области в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного балансов Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);

решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий, за исключением представителя(ей) работников Автономного учреждения;

рассмотрение и одобрение предложений Директора о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частью 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

требование (инициирование) созыва заседания Наблюдательного совета, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета после создания Автономного учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета;

определение средств массовой информации, в котором Автономное учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

осуществление контроля за деятельностью Автономного Учреждения в рамках своих полномочий, проведение проверок, ревизии финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

формирование и утверждение государственного задания для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом

основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнение этого задания;

определение средства массовой информации, в котором Автономное учреждение ежегодно обязано опубликовать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

решение иных вопросов и осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Высшим коллегиальным органом управления Автономного учреждения является Наблюдательный совет.

4.3.1. Наблюдательный совет создается в составе 6 (шести) членов. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, представители работников Автономного учреждения. В состав наблюдательного совета автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов и органов местного самоуправления. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.3.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

4.3.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.3.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- а) Директор и его заместители;
- б) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.3.5. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.3.6. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально утвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

4.3.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного

совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

4.3.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть прекращены также досрочно в случае:

а) прекращения трудовых отношений;

б) по представлению государственного органа или органа местного самоуправления, представителем которого он является.

4.3.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.3.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.3.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.3.12. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

4.3.13. В отсутствии председателя Наблюдательного совета его функции осуществляют старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

4.3.14. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

4.3.15. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4.3.16. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или Директора о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

2) предложений Учредителя или Директора о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или Директора о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или Директора об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений Директора об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению Директора отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложений Директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений Директора о совершении крупных сделок;

10) предложений Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений Директора о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.3.17. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 пункта 4.3.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендации Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.3.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.3.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.3.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1-8 и 11 пункта 4.3.16 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.3.16 настоящего Устава принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 9 пункта 4.3.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение

пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.3.16 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.3.18. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3.19. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора.

4.3.20. Решения принимаются Наблюдательным советом путем очного или заочного голосования. Преимущественной формой принятия решений Наблюдательным советом является заочное голосование. При этом принятие Наблюдательным советом решений путем заочного голосования не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.3.21. Каждый из членов Наблюдательного совета уведомляется о проведении заседаний. Уведомление о проведении заседания Наблюдательного совета направляется в письменной форме, в том числе посредством электронной почты, факса и т д. В уведомлении указываются форма проведения заседания (очное или заочное голосование), место и время проведения заседания, повестка дня заседания.

4.3.22. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.3.23. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.3.24. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

4.3.25. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета. Результаты голосования на заседании, а также результаты заочного голосования подтверждаются протоколом. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, и подписывается в случае проведения очного заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания, а в случае принятия решения в результате заочного

голосования - лицом, проводившим подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

4.3.26. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

4.3.27. Представители работников в Наблюдательный совет избираются на общем собрании работников Автономного учреждения (далее - Общее собрание).

Общее собрание может быть созвано по инициативе Директора, члена Наблюдательного совета или работника (работников) Автономного учреждения.

Лицо, по инициативе которого планируется созыв Общего собрания, обязано сообщить Директору о дате его проведения и повестке за 10 календарных дней до планируемой даты проведения Общего собрания. О дате проведения Общего собрания и его повестке все работники Автономного учреждения знакомятся под роспись. Работники, отсутствующие на работе по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.д.), о дате и повестке Общего собрания уведомляются телефонограммой.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от списочного состава работников Автономного учреждения.

Из числа присутствующих на Общем собрании открытым голосованием избирается председатель и секретарь Общего собрания.

Решение Общего собрания принимается путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания.

Основанием для проведения внеочередного Общего собрания является расторжение трудового договора с работником Автономного учреждения, являющимся представителем работников Автономного учреждения в Наблюдательном совете, либо его личное заявление о выходе из состава Наблюдательного совета.

4.4. Автономное учреждение возглавляет Директор.

4.4.1. Директор действует на основании срочного трудового договора, заключенного с Учредителем. Трудовой договор заключается на срок не более пяти лет. Прекращение (расторжение) трудового договора с Директором осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации и трудовым договором, и оформляется распорядительным документом Учредителя. При отсутствии Директора, возложение обязанностей директора осуществляется Учредителем.

4.4.2. Директор действует от имени Автономного учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на

территории Российской Федерации и за ее пределами.

4.4.3. Директор несет персональную ответственность перед Учредителем в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.4.4. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

4.4.5. К компетенции Директора относится:

текущее руководство деятельностью Автономного учреждения;

представление интересов Автономного учреждения и совершение сделок от его имени;

заключение соглашений, договоров, контрактов, в том числе трудовых договоров с работниками Автономного учреждения;

осуществление прав и обязанностей работодателя для работников Автономного учреждения;

применение к работникам Автономного учреждения мер дисциплинарного взыскания и поощрения за труд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

выдача доверенностей, совершение иных юридических действий;

утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

предоставление годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения Наблюдательному совету для утверждения;

подписание приказов и иных локальных актов, утверждение иных регламентирующих деятельность Автономного учреждения внутренних документов;

открытие счетов в кредитных организациях и (или) лицевых счетов в финансовом органе субъекта Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

утверждение положений о структурных подразделениях;

согласование штатного расписания с Учредителем в пределах установленного последним фонда оплаты труда и численности работников, утверждение его и должностные обязанности работников;

назначение на должность и освобождение от должности заместителей Директора, а также иных работников Автономного учреждения;

делегирование своих прав заместителям, распределение между ними обязанностей, самостоятельное определение их компетенции. Заместители Директора действуют от имени Автономного учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Директором Автономного учреждения;

планирование деятельности Автономного учреждения по всем видам работ, координация и контроль исполнения планов;

распоряжение финансами Автономного учреждения в порядке и

объемах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

право вынесения на заседание Наблюдательного совета вопросов, касающихся текущей деятельности Автономного учреждения, отнесенные к компетенции Директора, для принятия к сведению и принесения замечаний или возражений;

несет ответственность за качество и эффективность работы Автономного учреждения;

осуществление иных полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации, трудовым договором и настоящим Уставом к компетенции Директора.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Автономное учреждение взаимодействует с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами во всех сферах на основе соглашений, договоров, контрактов.

5.2. Деятельность Автономного учреждения осуществляется на основании сформированного Учредителем задания, при этом имущество должно быть задействовано для обеспечения установленного задания, исполнение которого обеспечивается бюджетным финансированием.

5.3. Автономное учреждение свободно в выборе форм и предмета договора, контракта, соглашения и обязательств, любых других условий взаимодействия с юридическими и физическими лицами, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.4. Для осуществления целей своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации Автономное учреждение имеет право:

распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником имущества, или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, исключительно с согласия Собственника имущества и Учредителя. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

осуществлять внешнеэкономическую деятельность и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

открывать счета (в том числе валютные) в учреждениях банков;

разрабатывать план производственно-финансовой деятельности;

оказывать дополнительные услуги (в том числе и за плату), соответствующие статусу Автономного учреждения, с учетом требований по охране и безопасности здоровья;

привлекать для осуществления своей деятельности дополнительные

источники финансирования и материальных средств;

арендовать в установленном порядке здания, сооружения, транспортные средства и другое имущество;

устанавливать прямые связи с зарубежными учреждениями, организациями, предприятиями;

привлекать в установленном порядке (в том числе на платной основе) научные, проектные и иные специализированные организации, предприятия, учреждения, а также отдельных специалистов и экспертов для получения консультаций, заключений, экспертиз, анализов, прогнозов, необходимых для реализации установленных целей, задач, функций;

создавать филиалы и представительства;

утверждать положение о филиалах, представительствах, назначать руководителей филиалов и представительств, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

с согласия Учредителя вносить денежные средства и недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

5.5. Автономное учреждение не вправе:

без согласия Учредителя и Собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено частью 6 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

отказаться от выполнения государственного задания.

5.6. Автономное учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Сахалинской области и настоящим Уставом;

организовывать и проводить мероприятия по мобилизационной подготовке в соответствии с Федеральным законом от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

нести ответственность за качество предоставляемых услуг в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

6.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

6.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Автономным учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющимся частью баланса Автономного учреждения.

6.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Директором, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Директором.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано, ликвидировано на основании решения Учредителя Автономного учреждения, по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области и министерством государственного управления Сахалинской области в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть

осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких Автономных учреждений;

присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере.

7.4. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.5. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.6. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Сахалинской области.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Автономное учреждение ведет оперативный, бухгалтерский, статистический учет доходов и расходов, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

8.2. Размещение и бухгалтерский учет субсидий, выделенных Автономному учреждению из бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, осуществляется на отдельных счетах.

8.3. Непосредственный контроль за деятельностью Автономного учреждения и его финансовым состоянием осуществляется в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

8.4. Автономное учреждение подконтрольно Учредителю и несет ответственность перед последним за соответствие своей деятельности целям и задачам его создания, предусмотренным настоящим Уставом.

8.5. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, закрепленного за Автономным учреждением, осуществляет Собственник имущества и Учредитель путем проведения документальных и фактических проверок.

8.6. Контроль за целевым расходованием средств, выделенных из областного бюджета, осуществляют Учредитель и орган государственного финансового контроля.

8.7. Комплексная проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения может производиться по инициативе Учредителя его представителями, а также соответствующими органами государственного финансового контроля в соответствии с федеральным и областным законодательством.

8.8. Автономное учреждение обязано ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются правительством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1.Проект правового акта Учредителя об утверждении Устава Учреждения, внесении в него изменений, подлежит согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области, министерством государственного управления Сахалинской области и управлением мобилизационной подготовки Правительства Сахалинской области.

Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.